



## Öffentliche Bekanntmachung Lehre Verwaltungsassistent:in – Bezirksgericht Murau

Die Justiz nimmt zum nächstmöglichen Zeitpunkt beim **Bezirksgericht Murau** Lehrlinge für den Lehrberuf **Verwaltungsassistent:in** auf.

### Was du bei uns lernst:

Wir vermitteln dir Kenntnisse und Fähigkeiten rund um die organisatorischen und administrativen Tätigkeiten des Gerichtsbetriebs:

- allgemeine Bürotätigkeiten, wie Telefonbetreuung und Erledigung des Postein- und -ausgangs
- korrekte Aktenbearbeitung (Registerführung, Schriftverkehr mit Rechtsanwält:innen und Notar:innen)
- Arbeiten mit modernen Informations- und Kommunikationssystemen
- professioneller Umgang mit Parteien

### Was wir dir bieten:

Du erhältst eine dreijährige, intensive Ausbildung in allen Sparten, lernst dabei die unterschiedlichsten Fachgebiete kennen und erfährst die Vielfalt und Vielseitigkeit der Tätigkeit bei Gericht.

Neben dem Besuch der Berufsschule werden dir zusätzlich interessante Ausbildungen an der Verwaltungsakademie des Bundes in Wien angeboten.

Wir unterstützen dich, wenn du die **Matura** ablegen möchtest und bieten dir an, die Vorbereitungskurse in der Dienstzeit zu besuchen.

Bei Volljährigkeit kannst du **Gleitzeit** in Anspruch nehmen und so deine Arbeitszeiten flexibel gestalten.

Außerdem ersetzen wir dir die Kosten für die Anschaffung des **Top-Tickets** oder des **Klimatickets Österreich**.

Quartalsmäßig erhältst du Lebensmittelgutscheine der Firma Pluxee.

Nach Beendigung deiner Lehre stehen dir vielfältige Auf- und Umstiegsmöglichkeiten innerhalb der Justiz sowie im Bundesdienst offen.

**Das Lehrlingseinkommen beträgt derzeit:**

- im ersten Lehrjahr EUR 942,60
- im zweiten Lehrjahr EUR 1.140,80
- im dritten Lehrjahr EUR 1.367,40

Die **Berufsschule** befindet sich in Mitterdorf im Mürztal (Blockunterricht mit Internatsaufenthalt).

**Wenn du**

- engagiert, verantwortungsbewusst und Neuem gegenüber aufgeschlossen bist,
- kontaktfreudig und teamfähig bist,
- über Anwenderkenntnisse im Bereich Textverarbeitung verfügst,
- sehr gute Rechtschreibkenntnisse aufweist,
- und zu Lehrbeginn die Pflichtschule abgeschlossen hast,

**dann freuen wir uns über deine Bewerbung!**

**Wir benötigen folgende Bewerbungsunterlagen:**

- Motivationsschreiben
- Lebenslauf
- Staatsbürgerschaftsnachweis bzw. Identitätsnachweis (Reisepass) bei österreichischen Staatsbürger:innen sowie Bürger:innen aus EU-/EWR-Mitgliedstaaten
- Nachweis über den unbeschränkten Zugang zum österreichischen Arbeitsmarkt bei Bürger:innen aus Drittstaaten
- Abschlusszeugnisse der achten und - wenn bereits vorhanden - der neunten Schulstufe

**Bei Abschluss der neunten Schulstufe sowie des Auswahlverfahrens wird eine Aufnahme nach Beendigung der Schulpflicht in Aussicht gestellt.**

Bewerbungen sind

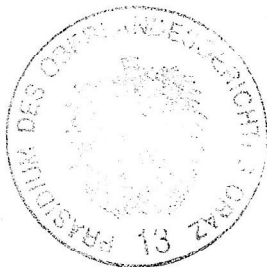
**bis spätestens 8. Oktober 2024**

**ausschließlich über die Jobbörse des Bundes einzubringen.** Alle Details dazu findest du auf [www.jobboerse.gv.at](http://www.jobboerse.gv.at).

**Verspätet eingebrachte sowie nicht vollständige Ansuchen können nicht berücksichtigt werden.**

Die Auswahl der Bewerber:innen erfolgt nach Einladung und Durchführung einer computergestützten **Eignungsprüfung am 15. Oktober 2024** sowie eines **Aufnahmegesprächs voraussichtlich am 22. Oktober 2024.**

Graz, am 19. September 2024  
Für den Präsidenten:  
Mag. Wolfgang Redtenbacher



Für die Richtigkeit  
der Ausfertigung:

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'WR', written over the text 'Für die Richtigkeit der Ausfertigung:'.